



## ΛΕΟΝΤΕΙΟΣ ΣΧΟΛΗ ΑΘΗΝΩΝ



## ΔΟΜΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

«Για να διαπαιδαγωγήσουμε τα παιδιά,  
πρέπει να τ' αγαπάμε και να τ' αγαπάμε όλα εξίσου»

Άγιος Μαρκελλίνος Champagnat



# Πρόλογος

**Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας** συντάχθηκε σύμφωνα με τον **Νόμο 682 ΦΕΚ Α' 244/1-9-1977**, όπως τροποποιήθηκε με τον υπ' αριθμό **4713/29-7-2020/ΦΕΚ 147**, Νόμο για τον «Εκσυγχρονισμό της ιδιωτικής εκπαίδευσης και άλλες επείγουσες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων». Ρυθμίζει την εσωτερική οργάνωση του σχολείου, τους όρους και τη διαδικασία υπό τους οποίους γίνονται δεκτοί και φοιτούν στο σχολείο οι μαθητές, καθώς και τις υποχρεώσεις των μαθητών και των γονέων ή κηδεμόνων αυτών. Αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της κοινωνικής αποστολής κάθε εκπαιδευτικού οργανισμού. Ο παρών Κανονισμός, εναρμονισμένος με την ελληνική εκπαιδευτική νομοθεσία και τις απαιτήσεις της πολιτείας, έρχεται να καθορίσει με ακρίβεια τις αρχές, τους σκοπούς και τους στόχους του Εκπαιδευτηρίου μας, τα μέσα με τα οποία επιδιώκουμε την πραγμάτωσή τους, καθώς και θέματα που έχουν σχέση με το Διδακτικό Πρόσωπο, τους Μαθητές, τις Μαθήτριες, τους Γονείς και Κηδεμόνες.

Είναι σαφές ότι κανένα κοινωνικό σύνολο δεν μπορεί να λειτουργήσει εποικοδομητικά, αν δεν τηρεί και δεν εφαρμόζει συγκεκριμένους όρους και κανόνες. Το Σχολείο μας, ως εκπαιδευτικός οργανισμός, πιστεύει ότι οι κανόνες αυτοί όχι μόνο δεν περιορίζουν την ατομική ελευθερία των μαθητών, αλλά αντίθετα την περιφρουρούν και την κατοχυρώνουν. Ο κανονισμός αυτός αποτελεί, για τη Λεόντειο Σχολή Αθηνών, τη γνήσια και ουσιαστική έκφραση της φυσιογνωμίας της, καθώς και τη βασική προϋπόθεση της ύπαρξης και λειτουργίας του σχολείου.

**Η εγγραφή μαθητών στη Λεόντειο Σχολή Αθηνών προϋποθέτει και συνεπάγεται την αποδοχή αυτού του Κανονισμού. Η τήρηση από τους μαθητές και τις μαθήτριες όλων των Βασικών Κανόνων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Κανονισμό αποτελεί βασική και απαρέγκλιτη υποχρέωσή τους και πρέπει να υπαγορεύεται από εσωτερικό κίνητρο και την αυτοδέσμευσή τους, γιατί αποβλέπει στο καλό όλων.**

**Οι Γονείς και Κηδεμόνες παραλαμβάνουν τον Εσωτερικό Κανονισμό και υπογράφουν τη σχετική δήλωση αποδοχής του με την εγγραφή των μαθητών/μαθητριών.**

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

## Α. Ταυτότητα / Ιστορία

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών είναι ένα **εκπαιδευτήριο μη κερδοσκοπικού προσανατολισμού, με παράδοση δύο αιώνων**, το οποίο λειτουργεί **σύμφωνα με το επίσημο ωρολόγιο πρόγραμμα του υπουργείου Παιδείας**. Είναι ένα από τα παλαιότερα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας μας και ανήκει στο καθολικό μοναχικό Τάγμα των Μαριανών Αδελφών, που ιδρύθηκε στη Γαλλία το 1817 από τον ιερέα και Άγιο της Καθολικής Εκκλησίας **Μαρκελλίνο Champagnat**. Σκοπός του ιδρυτή του Τάγματος ήταν η μόρφωση και η χριστιανική διαπαιδαγώγηση των νέων της εποχής του, **ώστε να γίνουν «καλοί χριστιανοί και ενάρετοι πολίτες»**.

Σταδιακά, η πρώτη μοναχική κοινότητα του 1817 αναπτύχθηκε και επεκτάθηκε, αποκτώντας μια παγκόσμια διάσταση, μέσω της οποίας δημιουργήθηκε **ένα εκπαιδευτικό δίκτυο**, που απλώνεται σήμερα σε **82 χώρες ανά τον κόσμο**. Στις χώρες αυτές, 76.300 Μαριανοί Αδελφοί και Λαϊκοί ακολουθούν τη Μαριανή Παιδαγωγική και διατηρούν σχολεία και πανεπιστήμια, στα οποία φοιτούν περίπου μισό εκατομμύριο νέοι.

Στην Ελλάδα **οι Μαριανοί Αδελφοί ήρθαν το 1907**, για να αναλάβουν τη Διεύθυνση της Λεοντείου, που ανήκε στην Καθολική Εκκλησία, βρισκόταν στην Αθήνα, στην οδό Σίνα και δραστηριοποιείτο ήδη από το 1838. Πρόκειται λοιπόν για ένα σχολείο, η ίδρυση του οποίου σχεδόν συμπίπτει χρονικά με τη δημιουργία του νεότερου ελληνικού κράτους. Μάλιστα, κατά τα έτη 1961 – 1962, το σχολείο της οδού Σίνα μεταφέρθηκε στη Νέα Σμύρνη.

Ωστόσο, ήδη από τη δεκαετία του 1920, το έργο των Μαριανών Αδελφών είχε γίνει ιδιαίτερα γνωστό στην αθηναϊκή κοινωνία, με αποτέλεσμα τη μεγάλη αύξηση του αριθμού των μαθητών τους. Για να ανταποκριθούν στις νέες απαιτήσεις, **οι Μαριανοί Αδελφοί το 1924 ξεκινούν την οικοδόμηση ενός νέου κτιρίου στα Πατήσια**, το οποίο ολοκληρώθηκε το 1927. Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών στις μέρες μας εξακολουθεί να στεγάζεται στα ιστορικά κτίρια του 1924 και 1926, αλλά έχει επεκταθεί και εκσυγχρονιστεί πολλές φορές (1976, 1998, 2009), ώστε να ανταποκρίνεται απόλυτα στις διδακτικές και παιδαγωγικές ανάγκες ενός εκπαιδευτηρίου του 21<sup>ου</sup> αιώνα.

## Β. Η φιλοσοφία και το παιδαγωγικό σχέδιο της Λεοντείου Σχολής Αθηνών

Η φιλοσοφία της Λεοντείου Σχολής Αθηνών ως Μαριανού εκπαιδευτηρίου εμπνέεται από το όραμα του Μαρκελλίνου Champagnat. Η Μαριανή Παιδαγωγική παραμένει πιστή στην πνευματική παράδοση και κληρονομιά του Ιδρυτή της, αλλά παράλληλα βιώνεται καθημερινά, εμπλουτίζεται συνεχώς και προσαρμόζεται στις ανάγκες των νέων της εποχής μας.

**Για τους Μαριανούς Αδελφούς**, το μαριανό σχολείο συνδέεται με την υλοποίηση της δια βίου απόφασής τους να υπηρετήσουν την εκπαίδευση των νέων, στα πλαίσια των αρχών και των επιδιώξεων της Αδελφότητάς τους. **Για τους Μαριανούς Λαϊκούς Εκπαιδευτικούς**, αποτελεί τον χώρο όπου τους δίνεται η δυνατότητα να ασκήσουν το λειτούργημά τους, εφαρμόζοντας τις αρχές της παιδαγωγικής τους αποστολής.

Όραμα του εκπαιδευτηρίου μας είναι **η διαπαιδαγώγηση των μαθητών, ώστε να αποκτήσουν γνώσεις και να λειτουργούν με γνώμονα ηθικές αξίες**. Γι' αυτό παρέχει στα παιδιά και τους νέους της πατρίδας μας **ολοκληρωμένη παιδεία**, θεμελιωμένη στις αναλλοίωτες χριστιανικές και ανθρωπιστικές αξίες, καθώς και στις αρχές της ελληνικής παράδοσης. Θεωρεί καθήκον την παροχή πνευματικών και γνωστικών εφοδίων στους μαθητές. Φροντίζει για τη διάπλαση της προσωπικότητάς τους μέσα από την καλλιέργεια υγιών αξιών και την ανάληψη κοινωνικών δράσεων. Χάρη στο **οικογενειακό πνεύμα** που διακρίνει τα μέλη της σχολικής κοινότητας, δημιουργεί συνθήκες αρμονικής συνύπαρξης και δίνει δυνατότητες **ανάπτυξης της κριτικής σκέψης**. Εφαρμόζοντας την παιδαγωγική αρχή της συνεχούς **παρουσίας** κοντά στο παιδί, μεριμνά για τις ιδιαίτερες ανάγκες του καθενός. Καλλιεργεί πνεύμα **προσφοράς, αλληλεγγύης, ευγενούς άμιλλας**. Παράλληλα, εκσυγχρονίζεται διαρκώς, εκπονώντας **στρατηγικό σχεδιασμό** από κοινού με τα άλλα μαριανά εκπαιδευτήρια, τον οποίο προσαρμόζει στις ιδιαίτερες εκπαιδευτικές ανάγκες της ελληνικής πραγματικότητας. Επίσης, μεριμνά ιδιαίτερα για τις κτιριακές και αθλητικές εγκαταστάσεις της καθώς και για τις διοικητικές του υπηρεσίες, οι οποίες είναι πιστοποιημένες **με το πρότυπο ISO 9001**.

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών, λοιπόν, ανήκει σε ένα **παγκόσμιο δίκτυο μαριανών εκπαιδευτηρίων** που έχουν την ίδια φιλοσοφία για την εκπαίδευση των παιδιών και των νέων. Για λόγους οργανωτικούς, τα μαριανά σχολεία είναι χωρισμένα σε διοικητικές ενότητες, που ονομάζονται Επαρχίες. Τα μαριανά έργα της Ελλάδας, μαζί με τα σχολεία της Γαλλίας, της Καταλονίας, της Ουγγαρίας, αλλά και με τις κοινότητες των Μαριανών Αδελφών στην Ελβετία και στην Αλγερία, απαρτίζουν τη Μαριανή **Επαρχία L'Hermitage**.

Η Μαριανή παιδαγωγική προσέγγιση που εφαρμόζεται βασίζεται σε **συγκεκριμένες αρχές**, οι οποίες βοηθούν τα παιδιά να γίνουν ολοκληρωμένες προσωπικότητες, ευσυνείδητοι και υπεύθυνοι πολίτες.

Οι αρχές αυτές είναι:

- Συνεχής παρουσία κοντά στο παιδί
- Απλότητα
- Εργατικότητα
- Αυτοπειθαρχία
- Ευγενής άμιλλα
- Ευλάβεια προς τη Θεοτόκο
- Καλλιέργεια εθνικής, ευρωπαϊκής και οικουμενικής συνείδησης
- Σεβασμός, αλληλεγγύη, προσφορά στον συνάνθρωπο
- Φροντίδα των παιδιών με ιδιαιτερότητες

Οι εκπαιδευτικοί της Λεοντείου Σχολής Αθηνών αποδέχονται, ενστερνίζονται και εφαρμόζουν τη μαριανή παιδαγωγική σε όλες τις εκφάνσεις της σχολικής ζωής.

## Γ. Εγκαταστάσεις

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών διαθέτει:

- Φωτεινές και ευρύχωρες **αίθουσες διδασκαλίας**, όλες εξοπλισμένες με ηλεκτρονικό υπολογιστή και βιντεοπροβολέα.
- Άνετους, σύγχρονους **προαύλους χώρους**, ξεχωριστούς για κάθε βαθμίδα του σχολείου.
- **Εργαστήρια** Φυσικής, Χημείας, Βιολογίας, Τεχνολογίας και Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, εξοπλισμένα με όλα τα απαραίτητα σύγχρονα εποπτικά όργανα και μέσα διδασκαλίας.
- **Εργαστήριο** Καλλιτεχνικής Δημιουργίας.
- **Αμφιθέατρα** και αίθουσες διαλέξεων, καλλιτεχνικών και μουσικής.
- **Παραεκκλήσιο** για την παρακολούθηση εκδηλώσεων πνευματικού περιεχομένου (Χαιρετισμοί, Παρακλήσεις προς τιμήν της Παναγίας κ.λπ.).
- **Γραφείο Πρώτων Βοηθειών**, στελεχωμένο με εξειδικευμένο ιατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό.
- Πλούσια δανειστική **βιβλιοθήκη**, με περισσότερα από 25.000 βιβλία όλων των κατηγοριών.
- **Θέατρο, αίθουσα τελετών, αίθουσα δεξιώσεων** για τις ποικίλες πολιτιστικές εκδηλώσεις του σχολείου μας.
- **Σύγχρονες αθλητικές εγκαταστάσεις**, στις οποίες περιλαμβάνεται κολυμβητήριο, γήπεδο μπάσκετ και βόλεϊ, γήπεδο ποδοσφαίρου 5x5, αίθουσα ρυθμικής γυμναστικής, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, κλειστό γυμναστήριο με τα αντίστοιχα αποδυτήρια.
- **Παιδική χαρά** για τα παιδιά του Δημοτικού.
- **Τρία (3) κυλικεία**, ένα για κάθε σχολική βαθμίδα.
- **Στεγασμένοι χώροι - Υπόστεγα**.
- **Υπόγειος χώρος στάθμευσης 100 θέσεων**.
- **Μουσείο Μαριανών Αδελφών και των Λεοντείων Σχολών** με εκθέματα που εξι-

στορούν την ιστορική διαδρομή των Frères και των Λεοντείων.

→ **Οι εγκαταστάσεις του εκπαιδευτηρίου είναι προσβάσιμες σε ΑΜΕΑ.**

## Δ. Δομή

Το εκπαιδευτήριο μας περιλαμβάνει τις ακόλουθες βαθμίδες:

- ♦ Παιδικό Σταθμό / Νηπιαγωγείο
- ♦ Δημοτικό
- ♦ Γυμνάσιο
- ♦ Γενικό Λύκειο.

Όλες οι εκπαιδευτικές μονάδες λειτουργούν σύμφωνα με το επίσημο ωρολόγιο πρόγραμμα του Υπουργείου Παιδείας. Σε όλες τις εκπαιδευτικές μονάδες εφαρμόζονται προγράμματα διευρυσμένου ωραρίου.

## Διεύθυνση και Διδακτικό Προσωπικό

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών δεν έχει προσωποπαγή χαρακτήρα. Ανήκει στην κοινότητα των Μαριανών Αδελφών της Καθολικής Εκκλησίας και είναι σχολείο συνεργασίας διευθυντών, διδασκόντων, διοικητικού και τεχνικού προσωπικού, μαθητών και γονέων, με κοινό χαρακτηριστικό το οικογενειακό πνεύμα, την αγάπη και τον αλληλοσεβασμό. Την ευθύνη της Διοίκησης του εκπαιδευτηρίου αναλαμβάνει ένα **Συμβούλιο Διεύθυνσης**, που αποτελείται από τον Γενικό Διευθυντή, τον Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή και τα μέλη και που ορίζεται από τον Αδελφό Έπαρχο (Frère Provincial).

Επικεφαλής κάθε βαθμίδας (Νηπιαγωγείο, Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο) είναι ο **Διευθυντής**, που μαζί με τον Υποδιευθυντή και, πάντοτε από κοινού με το Συμβούλιο Διεύθυνσης, έχουν την ευθύνη της καλής λειτουργίας της Μονάδας τους.

Παράλληλα, οι Διευθυντές κάθε Σχολικής Μονάδας συνεργάζονται στενά με τους Επόπτες, το Διδακτικό Προσωπικό και τους Συντονιστές για την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών και παιδαγωγικών στόχων του Σχολείου:

- Οι **Επόπτες** είναι παλαιός και σημαντικός θεσμός της Λεοντείου, που πηγάζει από την παιδαγωγική αρχή της ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ. Ο ρόλος τους είναι να βρίσκονται κοντά στα παιδιά, ώστε να συζητούν μαζί τους, αλλά και να τα συμβουλεύουν. Επίσης, ελέγχουν τη συμπεριφορά, την πειθαρχία και τις απουσίες των μαθητών, ενώ παράλληλα βρίσκονται σε τακτική επικοινωνία με τους γονείς.
- Οι **Συντονιστές** (ανά τάξη στο Δημοτικό, ανά ειδικότητα στο Γυμνάσιο και το Λύκειο) οργανώνουν και διευκολύνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, ενώ παράλληλα φροντίζουν για την ενημέρωση των συναδέλφων τους σχετικά με νέα εκπαιδευτικά προγράμματα και καινοτόμες μεθόδους διδασκαλίας.
- Ο **Σύμβουλος καθηγητής τμήματος για το Γυμνάσιο και το Λύκειο**  
Ο Σύμβουλος καθηγητής τμήματος είναι ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος. Ορίζεται στην αρχή της σχολικής χρονιάς και συνήθως έχει αρκετές ώρες

διδασκαλίας στο συγκεκριμένο τμήμα. Ο ρόλος του είναι σημαντικός, καθώς φροντίζει για διάφορα λειτουργικά θέματα της τάξης, όπως ο καθορισμός θέσεων, η ανάθεση αρμοδιοτήτων στους μαθητές, η συγκέντρωση δικαιολογητικών κ.ά. Επίσης, επιλύει πρώτος όποια θέματα προκύψουν στο τμήμα, φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του και γι' αυτό βρίσκεται σε άμεση και στενή συνεργασία με τον επόπτη της τάξης.

- Το **Διδακτικό Προσωπικό** αποτελείται από υπεύθυνους και ευσυνείδητους εκπαιδευτικούς, που συνεργάζονται αρμονικά τόσο με τη Διεύθυνση όσο και με ταξύ τους για την επίτευξη του διδακτικού και παιδαγωγικού τους έργου, όπως καθορίζεται από την ελληνική σχολική νομοθεσία και από τον κανονισμό του σχολείου. Επίσης καθοριστική και ουσιαστική είναι η συνεργασία τους με τους γονείς των μαθητών. Μάλιστα, συχνά αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες, πέραν των διδακτικών τους καθηκόντων, για την υλοποίηση ποικίλων δραστηριοτήτων με τη συμμετοχή μαθητών. Επιπλέον, επιμορφώνονται συνεχώς με σεμινάρια σε εκπαιδευτικά και παιδαγωγικά θέματα.

## Ε. Λειτουργία

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών, για να εκπληρώσει το όραμά της να παρέχει ολοκληρωμένη παιδεία προς τους μαθητές της, θέτει τους ακόλουθους στόχους:

- Προσφορά εκπαίδευσης υψηλής ποιότητας.
- Παροχή πνευματικών και γνωστικών εφοδίων στα παιδιά.
- Καλλιέργεια της κριτικής σκέψης και της δημιουργικής ικανότητας των μαθητών.
- Χρήση καινοτόμων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και των νέων τεχνολογιών.
- Ανάδειξη των κλίσεων και των ταλέντων των μαθητών στη μουσική, στο θέατρο, στον χορό, στις εικαστικές τέχνες, μέσα από τη συμμετοχή τους σε πολιτιστικές εκδηλώσεις ή σε θεσμούς του σχολείου μας.
- Ολοκληρωμένη εκμάθηση της αγγλικής και της γαλλικής γλώσσας με απόκτηση αναγνωρισμένων διπλωμάτων γλωσσομάθειας.
- Πιστοποίηση της γνώσεως Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Microsoft Office Specialist (MOS)).
- Συμμετοχή των μαθητών στα επίσημα αθλητικά πρωταθλήματα (σχολικά, ΑΣΙΣ).

Μέσα στο πλαίσιο αυτό, σύμφωνα πάντοτε με την ελληνική σχολική νομοθεσία, το σχολείο έχει οργανώσει ένα δίκτυο θεσμών και υπηρεσιών που συμβάλλουν στην επίτευξη των παραπάνω στόχων.

## Οι ξένες γλώσσες στη Λεόντειο Σχολή Αθηνών

### Α. ΓΑΛΛΙΚΑ

Στη Λεόντειο Σχολή Αθηνών, η διδασκαλία της γαλλικής γλώσσας ξεκινά από το ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ. Κατά τα πρώτα σχολικά χρόνια, στόχος μας είναι το παιδί να ευαισθητοποιηθεί στα πρώτα ακούσματα της γλώσσας και να εξοικειωθεί με αυτή, με τη βοήθεια οπτικοακουστικών μέσων. Μαθαίνει να αναγνωρίζει τους φθόγγους (ήχους) και να προφέρει σωστά μέσα από τη μίμηση, το τραγούδι και το βίντεο. Μα-

θαίνει λέξεις της καθημερινότητας όπως τα χρώματα, τους αριθμούς και τα σχήματα, μέσα από τη ζωγραφική, τις καρτέλες, τα επιτραπέζια παιχνίδια.

Στο ΔΗΜΟΤΙΚΟ, κατά τα δύο πρώτα χρόνια, στην Α' και Β' τάξη, δίνεται έμφαση στον προφορικό λόγο και το παιδί μυείται σταδιακά στη γραφή και στην ανάγνωση. Στη Γ' και στη Δ' τάξη, στόχος είναι ο μαθητής να εμπλουτίσει το λεξιλόγιό του, να μάθει απλά γραμματικά φαινόμενα και να παραγάγει μικρούς διαλόγους. Κατά τα δύο τελευταία χρόνια του Δημοτικού, στην Ε' και στην ΣΤ' τάξη, ο μαθητής εμβαθύνει στον προφορικό και στον γραπτό λόγο, κατανοεί ένα γραπτό κείμενο, ένα ηχογραφημένο μήνυμα και μαθαίνει βασικά γραμματικά φαινόμενα. Οι μαθητές της ΣΤ' τάξης προετοιμάζονται για το επίπεδο DELF A1, του οποίου οι εξετάσεις διεξάγονται τον μήνα Μάιο. Οι νέοι μαθητές που έχουν γνώσεις Γαλλικών δίνουν ένα κατατακτήριο τεστ τον μήνα Ιούνιο, ώστε να καταταγούν σε επίπεδα.

Σε όλες τις τάξεις του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ οι μαθητές παρακολουθούν το μάθημα των Γαλλικών σε επίπεδα. Στην Α' τάξη υπάρχουν τα τμήματα που προετοιμάζονται για να παρουσιαστούν στο DELF A2, στο DELF A1 και επίπεδο αρχαρίων. Στη Β' τάξη προετοιμάζονται για το DELF B1, το DELF A2 και το DELF A1. Στη Γ' τάξη προετοιμάζονται για το DELF B2, το DELF B1 και το DELF A2.

Στο ΛΥΚΕΙΟ αντίστοιχα, στην Α' τάξη υπάρχουν τα τμήματα DALF C1, DELF B2, DELF B1 – DELF A2 αρχαρίων. Στη Β' τάξη, ο μαθητής παρακολουθεί τμήματα: επιπέδου DALF C2, SORBONNE C1 FOU, DALF C1, DELF B2, DELF B1. Οι τελειόφοιτοι παρακολουθούν Γαλλικά σύμφωνα με το πρόγραμμα και, για όσους ενδιαφέρονται, υπάρχει τμήμα προετοιμασίας για το Ειδικό Μάθημα των Πανελληνίων εξετάσεων.

### Β. ΑΓΓΛΙΚΑ

#### ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ-ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Τα παιδιά στο τμήμα των νηπίων, προνηπίων και προ-προνηπίων μαθαίνουν Αγγλικά:

- παίζοντας, και
- εξερευνώντας τη χωρο-διάσταση του χαρτιού με μολύβια, κραγιόνια και μαρκადόρους.

Για όλα αυτά χρησιμοποιείται κυρίως η **εκπαιδευτική τεχνολογία**, προκειμένου να εμπεδωθούν λέξεις και ρυθμοί.

Τα **Αγγλικά** είναι η κύρια γλώσσα συνεννόησης του εκπαιδευτικού με τους νεαρούς μαθητές.

#### ΔΗΜΟΤΙΚΟ

**Α' + Β' Δημοτικού (α' παιδαγωγικός κύκλος):** ενίσχυση μνήμης (ομαδοποίηση γνώσης, συσχέτιση νέας με παλαιά γνώση), εξοικείωση με το ηχητικό & γραπτό σύστημα της γλώσσας, προσπάθεια επικοινωνίας μέσω της γλώσσας, ενεργή συμμετοχή του παιδιού στη μάθηση.

**Γ' + Δ' Δημοτικού (β' παιδαγωγικός κύκλος):** ενίσχυση μνήμης (ομαδοποίηση γνώσης, έντονη συσχέτιση νέας με παλαιά γνώση), εξοικείωση με τύπους/πρότυπα γραπτού και προφορικού λόγου, προσπάθεια επικοινωνίας μέσω της γλώσσας, ενεργή συμμετοχή του παιδιού στη μάθηση.

**Ε' + ΣΤ' Δημοτικού (γ' παιδαγωγικός κύκλος):** ενίσχυση μνήμης (ομαδοποίηση και κατηγοριοποίηση της νέας γνώσης χρησιμοποιώντας κριτικές δεξιότητες για τη συσχέτιση του νέου με το παλαιό), εξάσκηση σε φυσικό περιβάλλον χρησιμοποιώντας τεχνικές συνδυασμού στον προφορικό/γραπτό λόγο, προσπάθεια επικοινωνίας μέσω της γλώσσας, ενεργή συμμετοχή του παιδιού στη μάθηση.

Σε όλους τους παραπάνω παιδαγωγικούς κύκλους εκμάθησης Αγγλικών χρησιμοποιούνται ποικίλα εκπαιδευτικά μέσα: απλά (π.χ. τραγούδι, ζωγραφική), σύνθετα (π.χ. παιχνίδι, κατασκευές), πολύ σύνθετα (π.χ. βιβλία, εκπαιδευτική τεχνολογία, projects).

Στο πλαίσιο της προώθησης της αγγλικής γλωσσομάθειας, καθώς και της υποστήριξης της αυτοπεποίθησης των παιδιών στην ξένη γλώσσα, η ΣΤ' Δημοτικού προετοιμάζει το A2 Flyers Cambridge English. Τα αποτελέσματα αυτής της δοκιμασίας καθώς και η εικόνα της προόδου του μαθητή-τριας στην ΣΤ' τάξη κρίνουν σε ποιο επίπεδο σπουδών θα τοποθετηθεί στην Α' Γυμνασίου τον επόμενο χρόνο.

## ΓΥΜΝΑΣΙΟ

Κάθε τάξη Γυμνασίου λειτουργεί σε επίπεδα Αγγλικών σπουδών.

**Α' Γυμνασίου:** Επίπεδα A2 - B2 και προετοιμασία πιστοποιητικών Cambridge Assessment English (KET, PET, FCE).

**Β' Γυμνασίου:** Επίπεδα B1 - C1 και προετοιμασία πιστοποιητικών Cambridge Assessment English (PET, FCE).

**Γ' Γυμνασίου:** Επίπεδα B1+ - C2 και προετοιμασία πιστοποιητικών Cambridge Assessment English (PET, FCE).

Στην έναρξη της Α' Γυμνασίου όλοι οι μαθητές-τριες δίνουν μια υποχρεωτική κατατακτήρια δοκιμασία ώστε να ενταχθούν σε επίπεδα.

## ΛΥΚΕΙΟ

Στην **Α' και Β' Λυκείου** τα Αγγλικά λειτουργούν σε επίπεδα (B2-C2),

Στη **Γ' Λυκείου** υπάρχει τμήμα προετοιμασίας για το Ειδικό Μάθημα (Αγγλικά) των Πανελληνίων εξετάσεων.

## Η ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΑΣ

### ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ «MICROSOFT OFFICE SPECIALIST»

Το σχολείο μας αποτελεί εξουσιοδοτημένο εξεταστικό κέντρο της πιστοποίησης **Microsoft Office Specialist (MOS)**. Οι μαθητές μας μπορούν να αποκτήσουν την προαναφερθείσα πιστοποίηση, εφόσον επιτύχουν σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες διαθέσιμες εξετάσεις εφαρμογών: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook.

## ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

### ΚΕ.ΠΑΙ.ΣΥ.

Το Κέντρο Παιδαγωγικής και Συμβουλευτικής (ΚΕ.ΠΑΙ.ΣΥ.) ιδρύθηκε στη Λεόντειο Σχολή Αθηνών το 1970, με σκοπό την προαγωγή της ψυχικής υγείας στο σχολείο. Ο τρόπος λειτουργίας του είναι σύμφωνα με τα νεότερα επιτεύγματα της Ψυχολογίας και της Παιδαγωγικής και προσαρμόζεται στις ανάγκες της κάθε εποχής.

Το ΚΕ.ΠΑΙ.ΣΥ. στελεχώνεται από δύο ψυχολόγους, που είναι υπεύθυνες για όλες τις βαθμίδες. Προσφέρει συμβουλευτική υποστήριξη σε μαθητές και γονείς και συνεργάζεται στενά με όλο το διδακτικό προσωπικό. Διοργανώνει τη Σχολή Γονέων και συντονίζει καινοτόμα προγράμματα-ομάδες με τη συμμετοχή εκπαιδευτικών. Τα προγράμματα αυτά απευθύνονται σε μαθητές και γονείς. Ακόμα, συμμετέχει στον Επαγγελματικό Προσανατολισμό με δράσεις που καλύπτουν όλη την πορεία των μαθητών. Τέλος, στο ΚΕΠΑΙΣΥ εντάσσονται και οι υπηρεσίες που παρέχει Λογοπεδικός στο Νηπιαγωγείο μας, με σκοπό την ανάπτυξη δεξιοτήτων λόγου και επικοινωνίας των μαθητών.

### ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η Σχολή παρακολουθεί την κατάσταση της υγείας των μαθητών και τους προσφέρει τις πρώτες βοήθειες, όταν παρίσταται ανάγκη. Για τον σκοπό αυτό, διαθέτει πλήρη σταθμό Πρώτων Βοηθειών, στελεχωμένο με υπεύθυνη Παιδιάτρο, καθώς και με εξειδικευμένους νοσηλευτές.

Σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο των Υπουργείων Υγείας και Παιδείας, για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, **είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές της Α' και Δ' Δημοτικού, καθώς και για τους μαθητές της Α' Γυμνασίου και Α' Λυκείου.** Συνεπώς, οι Γονείς των μαθητών αυτών πρέπει να παραδίδουν στον υπεύθυνο κάθε βαθμίδας το σχετικό Δελτίο, συμπληρωμένο από τον οικογενειακό γιατρό. Επίσης, είναι απαραίτητο οι γονείς, μαζί με το ατομικό Δελτίο Υγείας, να προσκομίζουν στο σχολείο και καρδιολογική εκτίμηση του μαθητή.

### ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Η γραμματεία του Σχολείου υποστηρίζει τις σχολικές μονάδες στο έργο της αλληλογραφίας, της υποδοχής των γονέων και της πληροφόρησης των ενδιαφερομένων. Τα γραφεία λειτουργούν κατά τις εργάσιμες ημέρες από 08.00 – 16.00. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με οποιοδήποτε τμήμα του Σχολείου, καλώντας το τηλεφωνικό κέντρο στον αριθμό 210 2522402.

### ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Το Σχολείο διαθέτει πλούσια δανειστική βιβλιοθήκη, με περισσότερα από 25.000 βιβλία ποικίλων κατηγοριών. Η Βιβλιοθήκη λειτουργεί σε δύο ξεχωριστούς χώρους,

έναν για τους μαθητές του Δημοτικού και έναν για τους μαθητές Γυμνασίου – Λυκείου. Υπεύθυνη βιβλιοθηκονόμος έχει οργανώσει με σύγχρονα συστήματα την ταξινόμηση των βιβλίων και τον τρόπο δανεισμού, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα λειτουργίας των Βιβλιοθηκών. Η ύπαρξη της σχολικής βιβλιοθήκης συμβάλλει αποφασιστικά στην ευρύτερη πνευματική καλλιέργεια των μαθητών της Λεοντείου Σχολής Αθηνών. Από τη βιβλιοθήκη μπορούν να δανειστούν βιβλία και οι Γονείς και Κηδεμόνες.

## ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Για τη μετακίνηση των μαθητών, που προέρχονται από διάφορες περιοχές της Αθήνας, διατίθενται **σχολικά λεωφορεία ιδιόκτητα ή μισθωμένα** από εταιρεία με την οποία συνεργάζεται το σχολείο. Σε κάθε σχολικό λεωφορείο υπάρχει συνοδός. Η διαδρομή και οι στάσεις επιβίβασης και αποβίβασης των μαθητών είναι καθορισμένες. Όσοι επιλέξουν να χρησιμοποιήσουν το συγκεκριμένο μεταφορικό μέσο, έχουν πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

## ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το Σχολείο έχει συμβληθεί με **ασφαλιστική εταιρεία** και έχει ασφαλίσει τους μαθητές της για περιπτώσεις ατυχημάτων είτε μέσα στους σχολικούς χώρους είτε κατά τους εκπαιδευτικούς περιπάτους και τις σχολικές εκδρομές.

## ΘΕΣΜΟΙ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

### ΘΕΣΜΟΙ:

→ **ΠΟΙΜΑΝΤΙΚΗ:** Η Ποιμαντική διοργανώνει δραστηριότητες που συμβάλλουν στην **πνευματική διαπαιδαγώγηση και στην κοινωνική ευαισθητοποίηση** των παιδιών, σύμφωνα με τις αρχές που πρεσβεύει το μαριανό παιδαγωγικό σχέδιο. Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών δίνει ξεχωριστή σημασία στην ανάπτυξη του ηθικού και θρησκευτικού συναισθήματος των μαθητών του. Για τον σκοπό αυτό, οι μαθητές, μαζί με τους διδάσκοντες, παρακολουθούν σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο τη Θεία Λειτουργία σε τακτές ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τα ισχύοντα κατά την ελληνική σχολική νομοθεσία. Παράλληλα, σε αυτό το πλαίσιο εντάσσεται και ο θεσμός του «Φιλόπτωχου Μαθητή», που συνδράμει, σε επίπεδο οικονομικό και ηθικό, ευάλωτα μέλη της κοινωνίας μας, ευαγή ιδρύματα και διάφορες Οργανώσεις. Για την επίτευξη των στόχων αυτών, πραγματοποιούνται κάθε χρόνο ποικίλες δραστηριότητες όπως η Εξόρμηση Αγάπης, κατά την οποία όλοι οι μαθητές του σχολείου επισκέπτονται συγκεκριμένα ιδρύματα, στα οποία προσφέρουν χρηματική, αλλά και ηθική βοήθεια προς τους πάσχοντες συνανθρώπους μας.

→ **ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ:** Απευθύνεται σε **μαθητές Δημοτικού και Γυμνασίου** και έχει σκοπό την ευαισθητοποίησή τους σε θέματα **τέχνης, πολιτισμού και αθλητισμού**, ώστε να αναπτυχθούν πολύπλευρα οι δεξιότητες των παιδιών.

→ **ΤΟΠΣ (Τμήματα Ολοκληρωμένης Παιδαγωγικής Συνδρομής):** Απογευματινά **τμήματα διδακτικής στήριξης** των μαθητών μας.

→ **ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΛΕΟΝΤΕΙΟΥ:** Όμιλος με σκοπό τη **διαπαιδαγώγηση των μαθητών στο αθλητικό ιδεώδες**, καθώς και τη **συμμετοχή τους σε επίσημες μαθητικές αθλητικές διοργανώσεις** (Τουρνουά Sport, Τουρνουά σκάκι, Φεστιβάλ Ρυθμικής Γυμναστικής, Εξετάσεις Ζωνών TKD). Ο Αθλητικός Όμιλος Λεοντείου από το 2019 λειτουργεί σε συνεργασία με τη Eurohoops Academy και τη Λεόντειο Σχολή Κολύμβησης.

→ **ΟΜΑΔΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ:** Ολιγομελείς ομάδες μαθητών Γυμνασίου – Λυκείου, που λειτουργούν μετά το πέρας των μαθημάτων και έχουν ως στόχο την **επαφή και ενασχόληση των μαθητών με τις τέχνες και τον πολιτισμό**. Ενδεικτικά αναφέρονται κάποιες από αυτές: Ομάδα Θεάτρου, Χορού, Σκηνογραφίας, Δημοσιογραφίας, Ρητορικής, Ορχήστρα, Χορωδία κλπ.

→ **ΟΜΑΔΑ ΣΕΠ (Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού):** Ομάδα που παρέχει πολύπλευρη ενημέρωση και συμβουλευτική στους μαθητές ήδη από το Δημοτικό και έως την τελευταία τάξη του Λυκείου. Η εν λόγω ομάδα αναλαμβάνει τη **διεξαγωγή Τεστ Επαγγελματικού Προσανατολισμού** στους μαθητές της Α' Λυκείου. Επιπλέον ασχολείται με τη **συμβουλευτική**, η οποία ασκείται από **εξειδικευμένους συμβούλους**, καθώς και με τη **διοργάνωση ημερίδων** Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού, στις οποίες συμμετέχουν είτε επαγγελματίες είτε εκπρόσωποι πανεπιστημιακών ιδρυμάτων προς ενημέρωση των μαθητών μας.

### ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

Παράλληλα, η μαθητική ζωή σε όλες τις βαθμίδες διανθίζεται με ένα πλήθος από **ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**, οι οποίες είναι προσαρμοσμένες στις παιδαγωγικές ανάγκες των μαθητών μας και καλύπτουν όλες τις εκφάνσεις του ανθρώπινου βίου. Αναφέρουμε χαρακτηριστικά ορισμένες από αυτές:

Συμμετοχή των παιδιών σε **μαθητικές ανταλλαγές** με επιλεγμένα σχολεία του εξωτερικού, σε **προγράμματα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης** και ευαισθητοποίησης, καθώς και σε **εθνικά και ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά προγράμματα**.

Έκδοση της **μαθητικής εφημερίδας «Ο Παλμός της Λεοντείου»**, που περιλαμβάνει ποικίλη ύλη, προσαρμοσμένη στις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα των μαθητών. Μάλιστα, η εφημερίδα μας έχει βραβευθεί αρκετές φορές από επίσημους φορείς.

**Πρόγραμμα Ομαλής Μετάβασης** που βοηθά με ποικίλες δραστηριότητες τους μαθητές-τριες να περάσουν από τη μία βαθμίδα στην άλλη.

**Ομάδες Καινοτόμων Δράσεων** (Ομάδα Αγωγής Υγείας, Ομάδα διαχείρισης τάξης «Τάξη εντάξει», Ομάδα κατά του σχολικού εκφοβισμού «Πάρε θέση», Ομάδες προστασίας Περιβάλλοντος, Ομάδα Ανακύκλωσης).

**Πρόγραμμα Καλοκαιρινών Δραστηριοτήτων** για τα παιδιά του Δημοτικού και του Γυμνασίου, διάρκειας τεσσάρων (4) εβδομάδων μετά το πέρας της σχολικής χρονιάς.

Οργάνωση **πολιτιστικών εκδηλώσεων** υψηλού επιπέδου (θεατρικές παρα-

στάσεις, μουσικές εκδηλώσεις, οργάνωση εκθέσεων κλπ.).

**Ομιλίες διακεκριμένων προσωπικοτήτων** από τον χώρο της πολιτικής, της τέχνης, του πολιτισμού, της Εκκλησίας, των γραμμάτων, στις οποίες συμμετέχουν ενεργά οι μαθητές Δημοτικού, Γυμνασίου και Λυκείου.

Συμμετοχή των μαθητών σε **διαγωνισμούς** (Μαθηματικών, Φυσικής, Χημείας, Ρομποτικής, Βιολογίας, Αρχαίων Ελληνικών, Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Καλλιτεχνικούς κλπ).

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

### ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ

#### ♦ α. Εγγραφές και μετεγγραφές μαθητών

Οι εγγραφές των μαθητών στο Σχολείο μας διενεργούνται τον μήνα Μάιο και Ιούνιο και μέσα στο χρονικό πλαίσιο που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας. Η εγγραφή γίνεται μόνο από τον κατά νόμο Κηδεμόνα του μαθητή. Αιτήσεις προεγγραφής νέων μαθητών για τον Παιδικό Σταθμό, το Νηπιαγωγείο, το Δημοτικό, το Γυμνάσιο και το Λύκειο γίνονται από τον μήνα Νοέμβριο. Τηρείται σειρά προτεραιότητας και ακολουθείται συγκεκριμένη διαδικασία.

Σε κάθε περίπτωση, η αποδοχή αίτησης για εγγραφή μαθητή, στο Νηπιαγωγείο, στην Α' Δημοτικού, στην Α' Γυμνασίου και στην Α' Λυκείου παραμένει δικαίωμα του Γενικού Διευθυντή του Σχολείου.

Οι Γονείς οφείλουν να προσκομίσουν κατά την εγγραφή του παιδιού τους όλα τα έγγραφα που ορίζει ο νόμος.

Οι Γονείς, των οποίων το παιδί θα φοιτήσει στην πρώτη (Α') Λυκείου, οφείλουν να φροντίσουν για την έγκαιρη **έκδοση Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας** του παιδιού τους, φωτοτυπία του οποίου πρέπει να καταθέσουν στον Διευθυντή του Λυκείου για την επιβεβαίωση των ατομικών στοιχείων του μαθητή.

Η απευθείας **μετεγγραφή μαθητή** από ιδιωτικό σε δημόσιο, από δημόσιο σε ιδιωτικό ή από ιδιωτικό σε άλλο ιδιωτικό σχολείο, του ίδιου ή άλλου ιδιοκτήτη επιτρέπεται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους. **Μετεγγραφή μαθητή από άλλο σχολείο** σε ενδιάμεση τάξη πραγματοποιείται - εφόσον υπάρχει κενή θέση - μετά από συνέντευξη του υποψήφιου και αποδοχή της αίτησής του από τον Γενικό Διευθυντή του Σχολείου και τον Διευθυντή της αντίστοιχης Μονάδας (Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου). Τέλος, για να γίνει **μετεγγραφή μαθητή σε άλλο σχολείο**, ο Γονέας ή Κηδεμόνας, αφού έρθει σε συνεννόηση με τον Γενικό Διευθυντή, πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση ότι ο μαθητής γίνεται δεκτός στο σχολείο όπου θα εγγραφεί

και να καταθέσει σχετική αίτηση μετεγγραφής στον Διευθυντή της Μονάδας.

#### ♦ β. Φοίτηση των μαθητών

Είναι αναμφισβήτητο ότι ακόμα και ολιγόλεπτη απουσία του μαθητή από τον σχολικό χώρο τού στερεί την πρόσληψη, κατανόηση και αφομοίωση γνώσεων απαραίτητων τόσο για τη μόρφωσή του όσο και για την επαρκή προετοιμασία του, όχι μόνο για τις γραπτές ενδοσχολικές αξιολογήσεις, αλλά και για τις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις. Παράλληλα, τού αφαιρεί τη δυνατότητα συμμετοχής σε ομαδικές σχολικές εκδηλώσεις και τελετές (πρωινή συγκέντρωση και προσευχή, εορτές, κλπ). Δεν θα πρέπει εξάλλου να παραβλεφθεί το γεγονός ότι οι συχνές απουσίες του μαθητή εκτιμώνται αρνητικά στη συνολική αξιολόγησή του από τους διδάσκοντες, αλλά και παιδαγωγικά **παγώνουν στη συνείδηση του μαθητή την αντίληψη ότι η εργασία και η συνέπεια στις υποχρεώσεις δεν συγκαταλέγονται στις αρετές των ανθρώπων.**

Κατά συνέπεια, το Σχολείο δίνει πρωταρχική σημασία στην τακτική και ανελλιπή φοίτηση των μαθητών-τριών της.

Ο γονέας του μαθητή ευθύνεται εξ ολοκλήρου για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του παιδιού του. Οφείλει συνεπώς να βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Σχολείο και δικαιούται να έχει λεπτομερή ενημέρωση από τη Διεύθυνση, τους Επόπτες και τους υπεύθυνους καθηγητές.

Για την καλή λειτουργία του Σχολείου, ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Υπεύθυνος για τον έλεγχο και την καταχώριση των απουσιών είναι ο εντεταλμένος Επόπτης κάθε τάξης με την ευθύνη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας.
2. Για κάθε τμήμα ορίζεται ένας μαθητής ως υπεύθυνος απουσιολόγος.
3. Στην αρχή του σχολικού έτους, γνωστοποιούνται στους Κηδεμόνες οι διατάξεις που ισχύουν από τον νόμο για τη φοίτηση των μαθητών.

**Τονίζεται η υποχρέωση των Κηδεμόνων να ενημερώνουν τη Γραμματεία (για το Δημοτικό) και τους Επόπτες (για το Γυμνάσιο – Λύκειο) μέχρι τις 9.00 π.μ. για την απουσία του παιδιού τους.**

4. **Ο μαθητής υποχρεούται να παρακολουθεί ολόκληρο το ημερήσιο πρόγραμμα.**

Οι **πρωινές καθυστερήσεις** προκαλούν σοβαρό πρόβλημα στη λειτουργία του Σχολείου. **Η συχνή καθυστέρηση αποτελεί παράπτωμα και ελέγχεται.**

Για τις πρωινές καθυστερήσεις ισχύουν τα εξής:

- α) εάν υπάρξει **εκτάκτως ολιγόλεπτη καθυστέρηση κατά την πρωινή προσέλευση**, ο μαθητής γίνεται **δεκτός στην τάξη**, αφού ελεγχθεί η καθυστέρησή του από τον Επόπτη της τάξης.
- β) εάν υπάρξει **καθυστέρηση μεγαλύτερη από δέκα (10) λεπτά** ο μαθητής γίνεται **δεκτός στην τάξη με την έναρξη της δεύτερης διδακτικής ώρας.**
- γ) **μετά την έναρξη της δεύτερης διδακτικής ώρας ο μαθητής γίνεται δεκτός,**

**μόνο εάν η καθυστέρησή του αιτιολογηθεί επαρκώς από τον κηδεμόνα του.**

Η αποχώρηση των μαθητών πραγματοποιείται από τις εξόδους που ορίζει αποκλειστικά το σχολείο με γνώμονα την ασφάλεια των μαθητών.

**Κανένας μαθητής δεν επιτρέπεται να αποχωρήσει από το Σχολείο πριν από τη λήξη του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας, παρά μόνο:**

- **αν συνοδεύεται από τον Κηδεμόνα, ο οποίος οφείλει να αιτιολογήσει επαρκώς την αποχώρησή.**
- **αν προσκομίσει σχετικό σημείωμα υπογεγραμμένο από τον Κηδεμόνα, που να αιτιολογεί επαρκώς την αποχώρησή.** Σε περίπτωση επίσκεψης σε ιατρό, ο μαθητής οφείλει να προσκομίσει ιατρικό σημείωμα.

**Σε κάθε περίπτωση, για τη μη παρακολούθηση ολόκληρου του ημερήσιου προγράμματος απαιτείται η άδεια του Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας όπου φοιτά ο μαθητής. Η έξοδος του μαθητή από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.**

5. Μαθητής ο οποίος έχει δηλώσει τη συμμετοχή του σε απογευματινές δραστηριότητες του σχολείου (Παιδαγωγικό Εργαστήρι, ΤΟΠΣ, Ομάδες Πολιτισμού κ.α.) οφείλει να τις παρακολουθεί ανελλιπώς. Αν πρέπει να απουσιάσει, ενώ είναι παρών στο πρωινό πρόγραμμα του σχολείου, ο γονέας ή κηδεμόνας οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως με γραπτή δήλωση ή τηλεφωνικά τη γραμματεία του σχολείου. **Ο μαθητής δεν επιτρέπεται να εξέρχεται από τον σχολικό χώρο στο διάλειμμα μεταξύ πρωινού προγράμματος και απογευματινής δραστηριότητας.**
6. Μαζί με τον Έλεγχο Επίδοσης του μαθητή, γνωστοποιείται στους Γονείς και Κηδεμόνες ο αριθμός των απουσιών.

#### ♦ **γ. Επίδοση των μαθητών**

Ο μαθητής αξιολογείται από:

1. την προφορική εξέταση στο μάθημα της ημέρας.
2. τη συμμετοχή του στην καθημερινή εργασία της τάξης και τη συνολική δραστηριότητά του μέσα στο Σχολείο.
3. την επιμέλεια και το ενδιαφέρον του για το μάθημα.
4. τα αποτελέσματα της επίδοσής του στις ωριαίες και ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες, καθώς και σε άλλες γραπτές δοκιμασίες που προγραμματίζει το Σχολείο.
5. τα αποτελέσματα της επίδοσής του στις γραπτές προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις στο τέλος του διδακτικού έτους (ισχύει για το Γυμνάσιο και το Λύκειο).

Με τον Έλεγχο Επίδοσης του μαθητή στο τέλος κάθε χρονικής περιόδου που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας, γνωστοποιείται στον Κηδεμόνα η βαθμολογία του μαθητή. Από τα μέσα Οκτωβρίου, οργανώνονται, σε τακτές ημέρες και ώρες, **συναντήσεις των διδασκόντων με τους Γονείς και Κηδεμόνες, με σκοπό την ενημέρωση των Γονέων** για τη φοίτηση των παιδιών τους. Επίσης, ορίζονται από τη Διεύθυνση **δύο πρωινά Σαββάτου**, στη διάρκεια του διδακτικού έτους, κατά τα οποία πραγματοποιείται Συνάντηση Γονέων και Κηδεμόνων με τους Διδάσκοντες.

#### ♦ **δ. Κανόνες συμπεριφοράς – Πειθαρχία**

Η Μαριανή μας παράδοση στον τομέα της **πειθαρχίας** αποβλέπει στη δημιουργία ενός ενθαρρυντικού κλίματος, όπου η ηρεμία, η τάξη και ο αλληλοσεβασμός ευνοούν την εργασία, τη μάθηση και την πρόληψη δύσκολων καταστάσεων. Ο κανονισμός μας εμπνέεται από τις αξίες της υπεύθυνης και συνειδητής ελευθερίας και της αλληλεγγύης, οι οποίες βρίσκουν εφαρμογή στα ακόλουθα:

1. **Όλοι οι μαθητές έχουν την υποχρέωση να βρίσκονται στο προαύλιο του Σχολείου τουλάχιστον 5 λεπτά πριν από την έναρξη της προσευχής**, στην οποία οφείλουν να παρίστανται με τον δέοντα σεβασμό. Οι μαθητές που φθάνουν στο Σχολείο νωρίτερα από την έναρξη του προγράμματος πρέπει να παραμένουν στους σχολικούς χώρους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται στους μαθητές να περιδιαβαίνουν άσκοπα στους δρόμους και τις παρόδους μπροστά και γύρω από τα κτίρια του Σχολείου.
2. **Ο Σύμβουλος Καθηγητής** κάθε τμήματος παρακολουθεί όλα τα θέματα που αφορούν στο τμήμα και συνεργάζεται με τη μαθητική κοινότητα. Αντίστοιχος είναι και ο ρόλος του δασκάλου της τάξης στο Δημοτικό.
3. Η **θέση κάθε μαθητή** στην αίθουσα διδασκαλίας ορίζεται στο Δημοτικό από τον Δάσκαλό του και στο Γυμνάσιο - Λύκειο από τον Σύμβουλο Καθηγητή. Αλλαγή θέσης γίνεται μόνο ύστερα από την έγκρισή του.
4. Οι μαθητές πρέπει να φοιτούν ανελλιπώς στο σχολείο, αλλά και να παρακολουθούν και να συμμετέχουν ενεργά στη διδακτική διαδικασία. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται **να παρακωλύουν το μάθημα**, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση.
5. Κατά τη διεξαγωγή οποιουδήποτε διαγωνίσματος οι μαθητές πρέπει να στηρίζονται αποκλειστικά στις δικές τους γνώσεις και δυνατότητες και να πειθαρχούν στις υποδείξεις του διδάσκοντος χωρίς να δυστροπούν. **Η αντιγραφή** με οποιοδήποτε τρόπο τιμωρείται με αφαίρεση του γραπτού. Στην περίπτωση αυτή ο μαθητής βαθμολογείται με μηδέν και ελέγχεται πειθαρχικά.
6. Η **καθημερινή εργασία**, που ανατίθεται στους μαθητές για το σπίτι και που είναι επανάληψη, συμπλήρωμα ή προέκταση της εργασίας στην τάξη, πρέπει να ετοιμάζεται από τον μαθητή **με συνέπεια και υπευθυνότητα**. Οι μαθητές πρέπει επίσης να έχουν οργανωμένα και τακτικά τα τετράδια και τις σημειώσεις τους. **Αντικείμενο σεβασμού θα πρέπει να αποτελούν και τα σχολικά βιβλία.** Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση οποιαδήποτε φθορά ή καταστροφή τους. Ακόμα κι όταν, δικαιολογημένα ή αδικαιολόγητα, ένα βιβλίο θεωρείται κατώτερο των προσδοκιών μας, δεν παύει να αποτελεί ένα πνευματικό δημιούργημα.
7. Κατά τα διαλείμματα **δεν επιτρέπεται να παραμένει στις αίθουσες διδασκαλίας κανένας μαθητής** εκτός από τους επιμελητές.

8. Οι οριζόμενοι **επιμελητές** φροντίζουν για την καθαριότητα και την καλή κατάσταση της αίθουσας διδασκαλίας, τον τακτικό αερισμό της, καθώς και τον εφοδιασμό της με τα απαραίτητα για τη διεξαγωγή των διαφόρων μαθημάτων.
9. Κατά την είσοδο, την έξοδο και την παραμονή στην αυλή την ώρα των διαλειμάτων, οι μαθητές εποπτεύονται από **εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς**.
10. **Η έγκαιρη προσέλευση στην τάξη** κατά τις αλλαγές των διδακτικών ωρών ή μετά από διάλειμμα **είναι αδιαπραγμάτευτη**. Αν κάποιος μαθητής καθυστερήσει αδικαιολόγητα να πάει στην τάξη, μπορεί να γίνει δεκτός κατά την κρίση του διδάσκοντος, αλλά πάντα με την καταχώριση της καθυστέρησης στο απουσιολόγιο. Επίσης, **απουσίες αυθαίρετες, κατά τις ενδιάμεσες ώρες διδασκαλίας**, ελέγχονται πειθαρχικά.
11. Η **παραποίηση απουσιολογίου, βεβαιώσεως ή άλλου εγγράφου** αποτελεί σοβαρότατο παράπτωμα και αντιμετωπίζεται με ιδιαίτερη αυστηρότητα.
12. **Σε περίπτωση απουσίας του διδάσκοντα** οι μαθητές παραμένουν στην αίθουσα διδασκαλίας χωρίς να προκαλούν ανησυχία και να ενοχλούν τις διπλάνες τάξεις. Οι μαθητές συμπεριφέρονται όπως σε ώρα μαθήματος, επιδεικνύοντας τον αρμόζοντα σεβασμό προς τον αντικαταστάτη καθηγητή, ο οποίος επιτηρεί την τάξη.
13. **Η μετάβαση μαθητή στο νοσηλευτήριο** κατά τις διδακτικές ώρες γίνεται μόνο σε περίπτωση ιδιαίτερης ανάγκης και πάντοτε με γραπτή άδεια (σημείωμα) του διδάσκοντος. Επιστρέφοντας στην τάξη, ο μαθητής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει το ειδικό σημείωμα υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο του νοσηλευτηρίου και να το καταθέσει στον απουσιολόγο.
14. Εκτός από την **ατομική τους καθαριότητα**, οι μαθητές πρέπει να διατηρούν τις αίθουσες διδασκαλίας, τα θρανία, τους χώρους υγιεινής, τους διαδρόμους, τις αυλές και τα κλιμακοστάσια του Σχολείου καθαρά. Όλοι σεβόμαστε και προστατεύουμε τους χώρους και τον εξοπλισμό του Σχολείου, αφού σε αυτό τον χώρο περνάμε το μεγαλύτερο μέρος της ημέρας.
15. **Μαθητής που δεν σέβεται την περιουσία του Σχολείου** και προξενεί ζημιές ή φθορές σε αυτό ελέγχεται πειθαρχικά και είναι υποχρεωμένος να επανορθώσει τη ζημία.
16. **Όλοι οι μαθητές μπορούν να μελετούν βιβλία από την πλούσια βιβλιοθήκη μας**, διευρύνοντας έτσι τα γνωστικά τους ενδιαφέροντα. **Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να φέρνουν στο Σχολείο εξωσχολικά περιοδικά, έντυπα, εφημερίδες**, άσχετα με τον κύκλο των μαθημάτων ηλεκτρονικά μέσα, παιχνίδια, τυχερά παιχνίδια ή οποιοδήποτε άλλο αντικείμενο που η κατοχή του αντίκειται στη μαθητική ιδιότητα.
17. Επίσης, σύμφωνα με την επίσημη ελληνική νομοθεσία, **απαγορεύεται η χρήση κινητών τηλεφώνων και οποιουδήποτε μέσου επεξεργασίας ήχου και ει-**

**κόνας στο Σχολείο**, επειδή είναι δυνατόν να αποσπούν την προσοχή των μαθητών κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, να χρησιμοποιούνται ως μέσο αντιγραφής στα διαγωνίσματα ή ως μέσο προσβολής και παρενόχλησης των μαθητών ή των διδασκόντων. Οι ηλεκτρονικές αυτές συσκευές μπορούν να χρησιμοποιηθούν μόνο για εκπαιδευτικούς λόγους και κατόπιν συνεννόησης με τις Διευθύνσεις. Εφόσον παραστεί ανάγκη, οι Διευθύνσεις των Μονάδων, οι Επόπτες, καθώς και οι Γραμματείες του σχολείου είναι στη διάθεση των μαθητών, ώστε να επικοινωνήσουν με τους Γονείς και Κηδεμόνες τους.

18. Κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων ή κατά τη μαθησιακή διαδικασία, το σχολείο με ίδια μέσα ή με τη βοήθεια επαγγελματία φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί μέρος ή όλη την εκδήλωση. Το υλικό αυτό παραμένει στα αρχεία του σχολείου και δημοσιοποιείται κατά την έκδοση της επετηρίδας (Souvenir) ή άλλων εκδόσεων (Έντυπο Αλληλεγγύης, Έντυπο Ομάδων Πολιτισμού). Επίσης δημοσιεύεται στο Facebook ή στην ιστοσελίδα του σχολείου, όπου το σχολείο φροντίζει τα πρόσωπα των μαθητών να μην είναι εμφανή ή ευδιάκριτα. Απαγορεύεται να διανέμεται ή να αναρτάται, στο διαδίκτυο και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, υλικό σχετικό με το σχολείο και τις δραστηριότητές του εντός ή εκτός των σχολικών χώρων, χωρίς την έγκριση της Διεύθυνσης της Λεοντείου Σχολής Αθηνών.
19. **Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τους δασκάλους και καθηγητές τους και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις τους**. Ανάλογη συμπεριφορά οφείλεται και στο υπόλοιπο προσωπικό του Σχολείου, καθώς και σε κάθε επισκέπτη.
20. **Τις σχέσεις μεταξύ των μαθητών πρέπει να τις διέπει ο σεβασμός, η αξιοπρέπεια, ο διάλογος και η ευγένεια**. Ασυμβίβαστα προς τη μαθητική ιδιότητα είναι η χειροδικία, ο απρεπής αστεισμός, ο εμπαιγμός και γενικά κάθε ενέργεια που ξεπερνά τα όρια της αξιοπρέπειας και του σεβασμού των άλλων. **Το σχολείο μας καταδικάζει απερίφραστα κάθε μορφή βίας και δραστηριοποιείται στην ευαισθητοποίηση όλων ενάντια στον σχολικό εκφοβισμό**.
21. **Η κριτική είναι αναφαίρετο δικαίωμα όλων, αρκεί να είναι γόνιμη**, εποικοδομητική και να διατυπώνεται πάντοτε με σεβασμό προς το έργο που έχει παραχθεί και την προσπάθεια που έχει καταβληθεί.
22. **Σύμφωνα με την επίσημη ελληνική νομοθεσία, το κάπνισμα απαγορεύεται αυστηρά σε όλους τους χώρους του σχολείου για όλους (μαθητές, γονείς, προσωπικό) και ελέγχεται πειθαρχικά**.
23. **Ιδιαίτερο καθήκον λογίζεται η ευπρεπής, απλή και καθαρή εμφάνιση των μαθητών**. Το Σχολείο αξιώνει από αυτούς να είναι ντυμένοι με ευπρέπεια και με κοινωνικά αποδεκτό τρόπο, αποφεύγοντας καθετί το εξεζητημένο. Η εμφάνιση των μαθητών, η οποία είναι φροντίδα των Γονέων τους, αποτελεί βασικό στοιχείο της καθημερινής παρουσίας τους στο Σχολείο και **ελέγχεται αυστηρά**.
24. Κατά το μάθημα της **Φυσικής Αγωγής**, οι μαθητές θα πρέπει να φορούν την **αθλητική περιβολή του σχολείου**. Ιδιαίτερα **οι μαθητές του Δημοτικού πρέ-**

πει να φορούν την ίδια αθλητική περιβολή και κατά τις εκπαιδευτικές επισκέψεις.

25. **Για κάθε εξωσχολική δημόσια εκδήλωση ομάδας μαθητών πρέπει να υπάρχει έγκριση της Διεύθυνσης.** Οι διοργανωτές χορών ή άλλων εκδηλώσεων, που δεν έχουν την έγκριση της Διεύθυνσης του Σχολείου, είναι υποχρεωμένοι να γράφουν στις αφίσες, στα εισιτήρια ή σε έντυπα που χρησιμοποιούν, τη φράση: «το Σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη» και να φροντίζουν να μην αναφέρεται η επωνυμία του Σχολείου πουθενά.

26. **Το Σχολικό Λεωφορείο αποτελεί προέκταση του σχολικού χώρου.** Οι μαθητές που χρησιμοποιούν για τη μετακίνησή τους τα Σχολικά Λεωφορεία υποχρεούνται να επιβιβάζονται και να αποβιβάζονται χωρίς χρονοτριβή, να συμμορφώνονται στις υποδείξεις του συνοδού και να συμπεριφέρονται με ευγένεια στον οδηγό. Δεν επιτρέπεται να είναι όρθιοι ή να μετακινούνται χωρίς λόγο, να ανοίγουν τα παράθυρα ή να ενοχλούν τους περαστικούς. Τέλος, απαγορεύεται να τρώνε ή να προξενούν φθορές στο Σχολικό Λεωφορείο. **Μέσα στο Σχολικό Λεωφορείο αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο συνοδός.** Εκείνος καθορίζει τη θέση όπου κάθονται οι μαθητές και επιβάλλει την τάξη. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να αλλάζουν θέση χωρίς την άδεια του συνοδού. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα του αποκλεισμού από τα σχολικά μεταφορικά μέσα σε μαθητές που δεν πειθαρχούν σε αυτές τις υποδείξεις. **Ανάλογη βέβαια πρέπει να είναι και η συμπεριφορά των μαθητών του Σχολείου που χρησιμοποιούν άλλα μεταφορικά μέσα.**

27. **Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις που οργανώνει το Σχολείο και ιδιαίτερα στις εκπαιδευτικές επισκέψεις, που αποτελούν μέρος της μαθησιακής διαδικασίας.** Όταν οι μαθητές βρίσκονται σε εκδρομή, εκπαιδευτικό περίπατο, παρέλαση, αθλητική εκδήλωση ή όταν παρακολουθούν σχολικές εορτές, θεατρικές παραστάσεις ή κινηματογραφικές προβολές και γενικά λαμβάνουν μέρος σε **ομαδικές δραστηριότητες μέσα ή έξω από το Σχολείο, έχουν μεγάλη ευθύνη για τη συμπεριφορά τους και κρίνονται αυστηρά.**

28. Οι μαθητές πρέπει να **επιδίδουν οπωσδήποτε στους γονείς τους τις γραπτές ανακοινώσεις** που τους αποστέλλει το Σχολείο. Παράλληλα, **το σχολείο μεριμνά και για την ηλεκτρονική ενημέρωση των γονέων**, μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής (πλατφόρμα SoSimple, Microsoft Teams).

29. Σε εξαιρετικά έκτακτες περιπτώσεις, κατά τις οποίες το Υπουργείο Παιδείας επιβάλλει αναστολή λειτουργίας των εκπαιδευτηρίων, το σχολείο μας παρέχει τις εκπαιδευτικές του υπηρεσίες διαδικτυακά. Στην περίπτωση αυτή, οι μαθητές εκπληρώνουν διαδικτυακά τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη μαθητική τους ιδιότητα, ενώ τα διδάκτρα καταβάλλονται κανονικά.

## ♦ ε. Διαγωγή των μαθητών

Κάθε μαθητής είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται έμπρακτα προς τους κανόνες της σχολικής ζωής και προς τις ηθικές αρχές του κοινωνικού περιβάλλοντος μέσα στο οποίο ζει. Κάθε παρέκκλιση από αυτές τις αρχές, η οποία εκδηλώνεται με πράξεις ή παραλείψεις, αποτελεί παράβαση (πειθαρχικό παράπτωμα), είναι αιτία παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με σχολικές κυρώσεις (ποινές).

Όταν πρόκειται να προβούμε σε κυρώσεις, έχουμε ως οδηγό μας τον σεβασμό της αξιοπρέπειας του μαθητή. Αυτό που μας ενδιαφέρει είναι να αναπτύξουμε στο παιδί **το αίσθημα της ατομικής και συλλογικής ευθύνης.**

Οι παραβάσεις των μαθητών σημειώνονται στο ποινολόγιο του τμήματος. Ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης, το αρμόδιο όργανο, που ορίζεται από τη σχολική νομοθεσία, επιβάλλει τη σχετική κύρωση. Τα όργανα αυτά είναι: ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας, το Συμβούλιο Διδασκόντων του τμήματος, ο Σύλλογος Διδασκόντων και ο διδάσκων.

Τα είδη των κυρώσεων που επιβάλλονται κατά τη σχολική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας είναι:

### α) από τον διδάσκοντα:

- παρατήρηση
- επίπληξη
- ωριαία απομάκρυνση από το μάθημα

### β) από τον Διευθυντή του Γυμνασίου ή του Λυκείου:

ισχύουν τα προηγούμενα και:

- αποβολή μιας ημέρας από τα μαθήματα

### γ) από τον Σύλλογο Διδασκόντων Γυμνασίου ή Λυκείου:

ισχύουν τα προηγούμενα και:

- αποβολή από τα μαθήματα έως και δύο ημέρες
- αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- μη επανεγγραφή του μαθητή κατά το επόμενο σχολικό έτος.

Όταν ένας μαθητής τιμωρείται με αποβολή μιας ή δύο ημερών μπορεί, με απόφαση του Διευθυντή του Γυμνασίου ή του Λυκείου, να παραμείνει στο Σχολείο, εκτός διδακτικής αίθουσας, και να απασχοληθεί με κάποια εργασία που του αναθέτει ο Διευθυντής.

Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής έχει καθαρά παιδαγωγικό χαρακτήρα, αλλά αποτελεί στοιχείο το οποίο το Σχολείο λαμβάνει σοβαρά υπόψη του. Η διαγωγή ενός μαθητή μπορεί να χαρακτηριστεί ως: **Εξαιρετική, Καλή, Μεριμνή.** Τον χαρακτηρισμό της διαγωγής αποφασίζει ο Σύλλογος Διδασκόντων Γυμνασίου ή Λυκείου.

Ενδεικτικά είδη παραπτωμάτων που σημειώνονται στο ποινολόγιο είναι:

- Αδικοιολόγητη καθυστερημένη άφιξη στο Σχολείο.
- Αδικοιολόγητη παραμονή στις αίθουσες διδασκαλίας και τους διαδρόμους κατά τα διαλείμματα.
- Αταξία κατά τη σύνταξη στην αυλή για προσευχή και έλλειψη προσοχής όταν οι Διευθυντές των Σχολείων ή οι διδάσκοντες ομιλούν προς τους μαθητές.
- Αταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Απασχόληση κατά τη διδασκαλία άσχετη με το διδασκόμενο μάθημα.
- Συμμετοχή σε ομαδικό παράπτωμα.
- Αυθαίρετη απουσία σε ενδιάμεση ή την τελευταία ώρα του προγράμματος.
- Έξοδος από τους χώρους του Σχολείου χωρίς άδεια.
- Ασέβεια ή απείθεια προς τον διδάσκοντα ή άλλο πρόσωπο.
- Απρεπής συμπεριφορά προς συμμαθητές (απειλή, χλευασμός, βάνουσσος αστεϊσμός, εξύβριση, χειροδικία κλπ).
- Μη ευσυνείδητη εκπλήρωση υποχρέωσης που έχει αναληφθεί.
- Φθορά ιδιοκτησίας του Σχολείου.
- Φθορά ή υπεξαίρεση αντικειμένων.
- Παραπλάνηση διδάσκοντα κατά την προφορική εξέταση.
- Αντιγραφή κατά τη γραπτή εξέταση.
- Γενικά, κάθε απρεπής συμπεριφορά ή παρεκτροπή μέσα ή έξω από το Σχολείο.

Επισημαίνεται και πάλι ότι η εγγραφή μαθητή στη Λεόντειο Σχολή Αθηνών συνεπάγεται ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος Κανονισμού από τον ίδιο και από το Γονέα ή Κηδεμόνα του. Σε περίπτωση που η συμπεριφορά ενός μαθητή δημιουργεί συνεχώς προβλήματα, **η Γενική Διεύθυνση του Σχολείου μπορεί να ζητήσει από τον Γονέα ή τον Κηδεμόνα του τη μετεγγραφή του κατά το νέο σχολικό έτος.**

#### ♦ **στ. Τιμητικές διακρίσεις**

Εκτός από τα Βραβεία και τα Αριστεία που απονέμει το Υπουργείο Παιδείας, η Διεύθυνση του Σχολείου απονέμει βραβεία, ειδικά διπλώματα και τιμητικές διακρίσεις σε μαθητές που διακρίθηκαν για την επίδοση και τη διαγωγή τους.

#### ♦ **ζ. Απολεσθέντα αντικείμενα**

Το Σχολείο δεν έχει καμία ευθύνη για τα αντικείμενα που οι μαθητές χάνουν από αμέλειά τους.

Όσα αντικείμενα ανευρίσκονται στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους φυλάσσονται από τους Επόπτες σε ειδικό χώρο και παραδίδονται στους κατόχους τους.

Εφόσον τα αντικείμενα αυτά δεν αναζητηθούν από τους μαθητές που τα έχασαν, μετά την παρέλευση του έτους, το Σχολείο τα προσφέρει σε διάφορα ευαγή ιδρύματα.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

### ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΓΟΝΕΩΝ

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών-τριών και με τον Σύλλογο Γονέων, διότι η προσπάθεια του Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και βοήθεια των Γονέων και της οικογένειας.

Άλλωστε, μην ξεχνάμε ότι **οι πρώτοι και οι κύριοι παιδαγωγοί των παιδιών είναι οι Γονείς τους.**

Οι Γονείς πρέπει να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Σχολείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις των διδασκόντων ή της Διεύθυνσης για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους, διότι δεν θα πρέπει να παραβλέπουν ότι **η εμπιστοσύνη του μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των Γονέων προς το Σχολείο και τον διδάσκοντα.**

Επιπλέον, οι Γονείς και οι Κηδεμόνες πρέπει να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή **τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες** που στέλνει το Σχολείο.

Είναι, επίσης, απαραίτητη **η παρουσία των Γονέων στις ενημερωτικές – παιδαγωγικές συγκεντρώσεις**, που οργανώνονται από το Σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Το σχολείο έχει υιοθετήσει από το 2015 νέο τρόπο ενημέρωσης, επικοινωνίας και συνεργασίας με τους γονείς σχετικά με τις απουσίες, τις σχολικές ανακοινώσεις/ενημερώσεις, την καταχώριση της βαθμολογίας και της περιγραφικής αξιολόγησης, το κλείσιμο ηλεκτρονικών ραντεβού με τους εκπαιδευτικούς, την καταχώριση εκπαιδευτικού υλικού και την ενημέρωση σχετικά με την ύλη των μαθημάτων που έγινε στην τάξη και τις εργασίες που δίνονται στο σπίτι, ιδιαίτερα για τους μαθητές που απουσιάζουν.

**Είναι απαραίτητο κάθε γονέας/κηδεμόνας να παραλάβει κωδικούς πρόσβασης, τους οποίους χρησιμοποιεί για τις παραπάνω ενημερώσεις.**

Προσβλέπουμε στην πρόθυμη συνεργασία των Γονέων και Κηδεμόνων με τους φορείς του Σχολείου, ώστε να διευκολυνθεί το κοινό μας έργο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ

Οι Γονείς και Κηδεμόνες, με την εγγραφή των παιδιών τους, αναλαμβάνουν την υποχρέωση να καταβάλλουν στο σχολείο, έγκαιρα, τα τέλη εγγραφής και τα διδάκτρα.

Το Σχολείο γνωστοποιεί έγκαιρα το ύψος των διδάκτρων του επόμενου σχολικού έτους.

Οι μαθητές που χρησιμοποιούν σχολικό λεωφορείο επιβαρύνονται με επιπλέον χρηματικό ποσό, το οποίο προστίθεται στα διδάκτρα.

Τα διδάκτρα κάθε σχολικού έτους καταβάλλονται είτε εφάπαξ είτε σε δόσεις.

Οι γονείς και Κηδεμόνες ενημερώνονται με σχετική ανακοίνωση.

Σε περίπτωση μη ολοσχερούς εξόφλησης διδάκτρων, η Γενική Διεύθυνση έχει το δικαίωμα να απομακρύνει τον μαθητή από το σχολείο, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τον νόμο. Εφόσον κατ' εξαίρεση γίνουν δεκτοί μαθητές σε επόμενη τάξη, ενώ υπάρχουν οφειλές διδάκτρων από προηγούμενη σχολική χρονιά, τότε υπογράφεται σχετικό συμφωνητικό μεταξύ του σχολείου και των δύο γονέων, όπου αναγράφεται το ποσό οφειλής και ο διακανονισμός της αποπληρωμής. Η όποια καταβολή γίνεται, εξοφλεί κατά προτεραιότητα τα οφειλόμενα διδάκτρα της προηγούμενης χρονιάς.

Σε περίπτωση που μαθητής αποχωρήσει μετά την επίσημη έναρξη των εγγραφών (Μάιος-Ιούνιος), το ποσό της προκαταβολής ή της εγγραφής δεν επιστρέφεται.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

### ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Μέλη του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου αποτελούν οι Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών του. Σκοπός του Συλλόγου, όπως προβλέπεται από το καταστατικό του, είναι η θερμή συμπράσταση στην όλη προσπάθεια του Σχολείου, χωρίς παρεμβάσεις σε θέματα λειτουργίας του.

Ο Σύλλογος, ανάλογα με τις οικονομικές του δυνατότητες, ενισχύει τις μαθητικές κοινότητες στις δραστηριότητές τους και οργανώνει διάφορες εκδηλώσεις πνευματικού, παιδαγωγικού και ψυχαγωγικού περιεχομένου.

Το Σχολείο θεωρεί την εγγραφή όλων των Γονέων και Κηδεμόνων στον Σύλλογο ουσιαστική ηθική ενίσχυση στις προσπάθειές της.

## ΕΝΩΣΗ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ

Το 1931 ιδρύθηκε η Ένωση Αποφοίτων του Λεοντείου Λυκείου με μέλη όλους τους μαθητές, που αποφοιτούν από τη Λεόντειο Σχολή Αθηνών και τη Λεόντειο Σχολή Νέας Σμύρνης. Σκοπός της είναι η διατήρηση της επαφής τους με το Σχολείο, καθώς και η ενίσχυση των φιλικών δεσμών, αλλά και η αλληλεγγύη μεταξύ των μελών της Ένωσης.

Η εγγραφή των Αποφοίτων σε αυτή την Ένωση γίνεται με αίτηση των ενδιαφερομένων στο Διοικητικό Συμβούλιο (Νεϊγύ 17 – Πατήσια, τηλ. 210 2522402 ή/και Θ. Σοφούλη 2 – Νέα Σμύρνη, τηλ. 210 9418011).

Παρόμοιες Ενώσεις έχουν σε όλο τον κόσμο οι απόφοιτοι των σχολείων των Μαριανών Αδελφών. Για τη μεταξύ τους επικοινωνία, αυτές οι Ενώσεις οργανώνουν κατά διαστήματα περιφερειακά ή παγκόσμια συνέδρια αποφοίτων σε διάφορες χώρες.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

### ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Λεόντειος Σχολή Αθηνών, ακολουθώντας τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, παρέχει πλήρη ενημέρωση στα φυσικά πρόσωπα για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους. Ειδικότερα, στην ιστοσελίδα της (<https://athina.leonteios.gr/privacypolicy/>) δίνεται η δυνατότητα στο σύνολο των φυσικών προσώπων να ενημερωθούν για:

- Τα στοιχεία του Υπευθύνου Επεξεργασίας δεδομένων και τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων
- Τον σκοπό επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Τα μέτρα που λαμβάνει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας Δεδομένων για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Τον χρόνο τήρησης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Τυχόν διαβιβάσεις σε τρίτους και μέτρα που λαμβάνονται
- Τα δικαιώματα των φυσικών προσώπων

Σημειώνεται ότι παρέχεται διακριτή ενημέρωση στο σύνολο των φυσικών προσώπων για τη σύγχρονη τηλεκατάρτιση, όπως αυτή ορίστηκε ως υποχρεωτική σε συγκεκριμένες περιπτώσεις για την αντιμετώπιση των έκτακτων συνθηκών που προκαλεί η πανδημία covid-19.

Η ενημέρωση βρίσκεται αναρτημένη στο <https://athina.leonteios.gr/sychrexae/>.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός εκδόθηκε  
από τη Λεόντειο Σχολή Αθηνών  
τον Οκτώβριο του 2022

Η Αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια  
Τερέζα Δελλατόλα

Ο Γενικός Διευθυντής  
Χρήστος Νάκης



Ο Διευθυντής της Δ.Δ.Ε. Α' Αθήνας  
Δρ. Αθανάσιος Νικολόπουλος

Ενημερώθηκα από τον Εσωτερικό Κανονισμό  
της Λεοντείου Σχολής Αθηνών και αποδέχομαι  
όσα αναγράφονται σε αυτόν.

Ο γονέας ή κηδεμόνας του/της μαθητή/μαθήτριας

.....  
.....

της ..... τάξης



Αθήνα, ..... / ..... / .....

(υπογραφή πατέρα)

.....

(υπογραφή μητέρας)

.....





maristes

ΛΕΟΝΤΕΙΟΣ ΣΧΟΛΗ ΑΘΗΝΩΝ

E-mail: l\_leonin@leonteios.gr  
www.leonteios.edu.gr

Παιδικός Σταθμός - Νηπιαγωγείο  
Αναβρυτής 13, 111 43 Αθήνα, Τηλ.: 210 201 2370

Δημοτικό - Γυμνάσιο - Λύκειο  
Νεϊγύ 17, 111 43 Αθήνα  
Τηλ.: 210 252 2402, Fax: 210 251 5049

**Παραγωγή**

Macart - Μιχάλης Βαρουξής & Σία Ο.Ε.  
τ. 210 5132 322



*"Ένα μαριανό σχολείο είναι συγχρόνως  
ένας τόπος διδασκαλίας, ένα τόπος ζωής [...].  
Ως σχολείο, οδηγεί τους μαθητές στο να μάθουν «να ανακαλύπτουν,  
να δημιουργούν, να ζουν μαζί και, ιδιαιτέρως, να υπάρχουν».*

*Ως χριστιανικό σχολείο, αποτελεί μια κοινότητα  
μέσα στην οποία τα μέλη της βιώνουν και μοιράζονται  
την πίστη, την ελπίδα και την αγάπη  
και οι μαθητές μυούνται σταδιακά στο ιδανικό της ζωής,  
όπου εναρμονίζονται πίστη, πολιτισμός και ζωή.*

*Ως σχολείο της μαριανής παράδοσης,  
ακολουθεί την παιδαγωγική προσέγγιση  
του Μαρκελλίνου Champagnat."*

**Η Μαριανή Παιδαγωγική Αποστολή**



**ΛΕΟΝΤΕΙΟΣ ΣΧΟΛΗ ΑΘΗΝΩΝ**

E-mail: [I\\_leonin@leonteios.gr](mailto:I_leonin@leonteios.gr)  
[www.leonteios.edu.gr](http://www.leonteios.edu.gr)

Παιδικός Σταθμός - Νηπιαγωγείο  
Αναβρυτής 13, 111 43 Αθήνα  
Τηλ.: 210 201 2370

Δημοτικό - Γυμνάσιο - Λύκειο  
Νεϊγύ 17, 111 43 Αθήνα  
Τηλ.: 210 252 2402,  
Fax: 210 251 5049

